**Harmonogram Planu Komunikacji na rok 2025 r.**

**w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023 – 2027 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania „Owocowy Szlak”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Termin** | **Cel komunikacji** | **Działanie komunikacyjne** | **Środki przekazu** | **Adresaci (grupy docelowe)** | **Wskaźniki realizacji** | **Efekty działań komunikacyjnych** |
| I pół. 2025 | Analiza zastosowanych działań komunikacyjnych | Badanie satysfakcji | Ankieta elektroniczna   1. Analiza zebranych danych | Odbiorcy działań komunikacyjnych  Mieszkańcy | Raport z badania satysfakcji – 1 szt. | Pozyskanie informacji o efektywności stosowanych działań komunikacyjnych. Identyfikacja zagrożeń i wdrożenie środków zaradczych. |
| Ocena procesu wdrażania LSR | Organizacja spotkań informacyjnych, szkoleń, seminariów, konferencji, warsztatów | Organizacja warsztatu refleksyjno - analitycznego | Mieszkańcy  Wnioskodawcy i beneficjenci  Grupy osób w niekorzystnej sytuacji  Liderzy lokalni  Organizacja pozarządowe | Organizacja 1 warsztatu w którym udział weźmie min. 40 osób | Pozyskanie informacji o procesie realizacji LSR, zdiagnozowanie problemów i trudności, ustalenie środków zaradczych. |
| Informowanie mieszkańców obszaru LGD o możliwości pozyskania wsparcia.  Informowanie wnioskodawców o zasadach przygotowania dokumentacji.  Informowanie beneficjentów o zasadach realizacji projektów. | Świadczenie usług doradczych i przekazywanie informacji. | kontakt bezpośredni w biurze LGD, kontakt telefoniczny, sms, przez e-mail | Mieszkańcy  Potencjalni wnioskodawcy i beneficjenci  Grupy osób w niekorzystnej sytuacji | Przekazanie mieszkańcom obszaru LGD informacji możliwości pozyskania wsparcia, zasadach przygotowania dokumentacji aplikacyjnej oraz realizacji projektów – 200 porad | Wzrost wiedzy mieszkańców o zasadach pozyskania wsparcia i realizacji projektów. |
| II pół. 2025 | Promocja zasobów lokalnych regionu LGD | 1. Organizacja spotkań informacyjnych, szkoleń, seminariów, konferencji, warsztatów 2. Organizacja wydarzeń, imprez konkursów, wyjazdów studyjnych 3. Współpraca z mediami | 1. Organizacja konferencji 2. Organizacja wydarzenia plenerowego 3. Organizacja kampanii promocyjnej | Mieszkańcy  Grupy w niekorzystnej sytuacji  Lokalni liderzy  Organizacje pozarządowe | 1. Organizacja 1 konferencji w której weźmie udział min. 50 osób 2. Organizacja 1 wydarzenia plenerowego w którym udział weźmie min 300 osób 3. Organizacja kampanii promocyjnej – 1 szt. | Wzrost wiedzy o zasobach obszaru w tym dziedzictwie kulturowym i produktach lokalnych.  Wzrost aktywności społeczności lokalnej w tym grup w niekorzystnej sytuacji.  Nawiązanie współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi. |
| Przekazanie informacji o terminach i zakresie planowanych naborów i warunkach pozyskania wsparcia.  Zachęcanie do włączenia się w realizację LSR.  Zachęcanie do działań w partnerstwie. | 1. Świadczenie usług doradczych i przekazywanie informacji. 2. Wykorzystanie Internetu 3. Spotkania informacyjne w 4. Spotkanie on-line „Wieści z LGD”   Utrzymywanie kontaktu z łącznikami gmin i lokalnymi liderami | 1. kontakt bezpośredni w biurze LGD, kontakt telefoniczny, sms, przez e-mail 2. informacja na stronie www, profilu społecznościowym Facebook, e-mailig do partnerskich gmin oraz do mieszkańców 3. szkolenie 4. spotkanie on-line   przekazanie informacji łącznikom gmin i lokalnym liderom | Mieszkańcy  Potencjalni wnioskodawcy i beneficjenci  Grupy osób w niekorzystnej sytuacji  Liderzy lokalni | 1. udzielenie 200 porad 2. informacja na stronie www i Facebooku – 2 szt.   wysłanie e-maili – 57 szt.   1. organizacja szkolenia – 1 szt. 2. organizacja zdalnego spotkania, w którym udział weźmie 30 osób. 3. E-mailing do łączników gmin i lokalnych liderów – 27 e-maili. | Wzrost wiedzy mieszkańców o możliwości pozyskania wsparcia w ramach LSR, poznanie warunków i zasad aplikowania o środki.  Wzrost aktywności społecznej.  Wzrost współpracy. |
| Zachęcenie mieszkańców do wdrożenia innowacji | Organizacja wydarzeń, imprez, wyjazdów studyjno-szkoleniowych | Organizacja wyjazdu studyjnego | Mieszkańcy  Potencjalni wnioskodawcy  Grupy w niekorzystnej sytuacji | Organizacja 1 wyjazdu studyjnego w którym weźmie udział 30 osób | Wzrost wiedzy o zastosowaniu innowacyjnych rozwiązań w rozwoju obszarów wiejskich. |
| Aktywizacja i integracja ludzi młodych (do 25 roku życia) | Organizacja spotkań informacyjnych, szkoleń, seminariów, konferencji, warsztatów | Organizacja warsztatów | Młodzież (osoby do 25 roku życia) | Organizacja 2 warsztatów w których udział weźmie 60 młodych osób | Wzrost zaangażowania młodych osób w życie społeczne obszaru. |
|  | Aktywizacja i integracja osób starszych (pow. 60 roku życia) | Organizacja spotkań informacyjnych, szkoleń, seminariów, konferencji, warsztatów | Organizacja warsztatów | Seniorzy (osoby pow. 60 roku życia) | Organizacja 2 warsztatów w których udział weźmie 60 starszych osób | Wzrost zaangażowania starszych osób w życie społeczne obszaru. |